



## DISPOZIȚIE Nr.87

privind stabilirea programului de functionare si al celui de lucru cu publicul, pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Sinesti, judetul Iasi

Primarul comunei Sinești județul Iasi,

Având în vedere referatul secretarului general cu nr.2530/01.04.2021 prin care acesta propune stabilirea programului de audiente pentru persoanele cu functii de conducere si a programului de functionare si al celui de lucru cu publicul, pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Sinesti, judetul Iasi;

Tinand seama de prevederile:

- H.G.R. nr.1723/2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul, cu modificari si completari,
  - Legii nr.53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare,
- In baza atributiilor stabilite de art.155 alin.(1) lit.d) cu trimitere la alin.(5) lit.a) și în temeiul art.196 alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019, modificată și completată,

### DISPUNE:

**Art. 1.** Se stabilește programul de functionare al Primariei comunei Sinesti, judetul Iasi, după cum urmează:

**Luni** între orele : 8,00 - 16,30

**Marti** între orele : 8,00 - 16,30

**Miercuri** între orele : 8,00 - 16,30

**Joi** între orele : 8,00 - 18,30

**Vineri** între orele : 8,00 - 14,30.

Zilnic între orele 12,30 - 13,00 pauza de masa.

**Art. 2.** Se stabilește programul de lucru cu publicul pentru personalul incadrat in aparatul de specialitate al primarului comunei Sinesti, judetul Iasi, astfel:

a) Pentru personalul care desfasoara activitati de relatii cu publicul din cadrul compartimentului *Financiar-Contabil, Taxe si Impozite Local, compartimentul Registru Agricol, compartimentul Asistenta Sociala si Autoritate Tutelara, compartimentul Juridic, Resurse Umane, Achizitii publice si Proiecte locale, compartimentul Cadastru, urbanism si amenajarea teritoriului si compartimentul Stare Civila:*

- in zilele de luni - miercuri in intervalul orar 08,00 - 12,30

- in ziua de joi in intervalul orar 08,00 - 16,00.

- in ziua de vineri in intervalul orar 08,00 - 12,30.

b) Pentru personalul care desfasoara activitati de relatii cu publicul din cadrul compartimentului *Monitorul Oficial, Informatii pentru cetateni, Registratura si Arhiva:*

- in zilele de luni - miercuri in intervalul orar 08,00 - 14,30

- in ziua de joi in intervalul orar 09,00 - 17,00.

- in ziua de vineri in intervalul orar 08,00 - 13,30.

**Art. 3.** Cu data prezentei se modifica corespunzator regulamentul intern al aparatului de specialitate al primarului comunei Sinesti, judetul Iasi.

**Art. 4.** Ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei dispozitii se va asigura de catre personalul aparatului de specialitate al primarului comunei Sinesti, judetul Iasi.

**Art. 3.** Secretarul general al comunei, va asigura publicitatea si va comunica prezenta dispozitie:

- -compartimentelor interne din aparatul de specialitate al primarului, spre stiință si conformare,
- -responsabilului cu pagina de internet a autoritatii locale,
- -Institutiei Prefectului judetului Iasi, pentru controlul legalitatii.

**PRIMAR,**

Petru Holicov



Contrasemnat conf.art.243 alin.(1)  
lit.a) din OUG nr.55/2019

**SECRETAR GENERAL,**  
Nancy Loghin

Data: 01 aprilie 2021.