



**R O M A N I A**  
**PRIMARUL COMUNEI SINEȘTI**  
**JUDEȚUL IAȘI**  
Tel/fax : 0232-325100 cod postal 707450



**DISPOZIȚIE Nr.14**

privind stabilirea salariului de bază conform H.G.R.nr.1506/2024 pentru numita **Perdeică-Disculțu Elena** avand calitate de asistent personal pentru persoana cu handicap grav

Primarul comunei Sinești județul Iasi,

In aplicarea dispozițiilor art.1 din H.G.R. nr.1506/2024 – pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată,

Tinand seama si de prevederile:

- art.164 alin.(1<sup>2</sup>) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicat cu modificările și completările ulterioare;
- H.G.R. nr.268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii - cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările ulterioare,
- art.37 alin.(1) lit.a) din Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările ulterioare.

In baza prerogativelor prevăzute de art.154 alin. (1), a atribuțiilor stabilite de dispozițiile art.155 alin.(1) lit.d) cu trimitere la alin. (5) lit. c) pentru organizarea executării și executarea în concret a activităților din domeniile prevăzute la art. 129 alin. (6) si (7) și în temeiul art. 196, al. (1) lit. b) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului Romaniei nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificări și completări,

**DISPUNE:**

**Art. 1.** Incepând cu data de **01.01.2025** pentru numita **Perdeică-Disculțu Elena**, domiciliată în sat Sinesti, comuna Stornesti, județul Iași, legitimată cu C.I. seria [REDACTED] avand funcția de **asistent personal** al persoanei cu handicap grav **Obrijanu Victoria**, gradație de vechime 0, se stabilește salariul de bază în cuantum lunar brut de 4.050 lei, pentru un program complet de lucru de 172 ore/lună, 8 ore/zi.

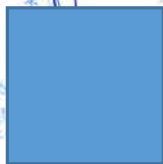
**Art.2 (1)** Prezenta dispoziție va fi dusă la îndeplinire de către compartimentul de asistenta sociala, compartimentul de contabilitate și responsabilul cu resursele umane din aparatul de specialitate al primarului.

**(2)** Asistentul social va comunica prezenta persoanei de la art.1 si va întocmi actul adițional la contractul individual de muncă al asistentului personal mentionat la art.1, in vederea aplicarii noului cuantum brut de salarizare.

**Art. 3.** Secretarul comunei va asigura publicitatea și va comunica prezenta dispoziție:

- -compartimentului de asistenta sociala si compartimentului de contabilitate, spre stiință și conformare,
- -responsabilului cu resursele umane, spre stiință și conformare,
- -responsabilului cu pagina de internet a primăriei locale, pentru asigurarea publicității,
- -Institutiei Prefectului judetului Iasi, pentru controlul legalității.

**PRIMAR,**  
**Petru Holicov**



Contrasemnat conform art. 243 alin.

(1) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019

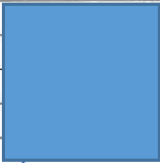
**SECRETAR GENERAL,**  
**Nancy Loghin**



Data:13.01.2025

# PROCEDURI ULTERIOARE EMITERII DISPOZITIEI PRIMARULUI

Nr. 14 din 13 ianuarie 2025

| Nr. crt. | Operațiuni efectuate                                                                             | Data ZZ/LL/AN | Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura                             |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 0        | 1                                                                                                | 2             | 3                                                                                   |
| 1        | Semnarea dispoziției <sup>1)</sup>                                                               | 13.01.2025    |  |
| 2        | Comunicarea către prefectul județului <sup>2)</sup>                                              | 17.01.2025    |                                                                                     |
| 3        | Aducerea la cunoștință publică <sup>3+4)</sup>                                                   |               |                                                                                     |
| 4        | Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual <sup>3+4)</sup>                         | 13.01.2025    |                                                                                     |
| 5        | Dispoziția devine obligatorie <sup>5)</sup> sau produce efecte juridice <sup>6)</sup> , după caz | 13.01.2025    |                                                                                     |

## Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

<sup>1)</sup> art. 240 alin. (1): „Primarul, prin semnare, investește cu formulă de autoritate, executarea actelor administrative emise ... în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.”;

<sup>2)</sup> art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică dispozițiile primarului comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data emiterii.;

<sup>3)</sup> art. 197 alin. (4): „ Dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.”;

<sup>4)</sup> art. 199 alin. (1): „Comunicarea dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

<sup>5)</sup> art. 198 alin. (1): „Dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

<sup>6)</sup> art. 199 alin. (2): Dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

PRIMAR  
[Redacted]

SECRETAR GENERAL  
[Redacted]

13.01.2025